

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W kursach/szkoleniach ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM NAUKI I BIZNESU
"ŻAK" Sp. z o. o.

1. Uczestniczenie przez Kursanta w dowolnie wybranym przez siebie kursie/szkoleniu, prowadzonym przez Centrum Nauki i Biznesu Żak Sp. z o. o., zwanym dalej CNIb Żak, realizowane jest na podstawie umowy zlecenia, w zakresie której Kursant zleca dokonanie jego szkolenia w zakresie określonym umową.
2. Kursant zapoznał się z niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa oraz z programem kursu/szkolenia, co potwierdza własnoręcznym podpisem.
3. Obowiązki Kursanta:
 - a) uczestniczenie w zajęciach (min. 50% obecności) oraz zdobywanie i pogłębianie wiedzy,
 - b) przestrzeganie przepisów porządkowych obowiązujących w CNIb Żak,
 - c) przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. na terenie placówki CNIb Żak,
 - d) wykonywanie poleceń osób prowadzących zajęcia.
4. Za naruszenie obowiązków wymienionych w pkt 3 Kursant może zostać dyscyplinarnie skreślony z listy Kursantów.
5. Obowiązki CNIb Żak:
 - a) zapewnienie właściwego poziomu merytorycznego zajęć oraz ich właściwej organizacji,
 - b) zapewnienie odpowiednich warunków dla przeprowadzenia zajęć,
 - c) zapewnienie wyposażenia technicznego pracowni, niezbędnego do prowadzenia szkolenia w ramach danego kursu/szkolenia - forma stacjonarna.
 - d) zapewnienie platformy szkoleniowej - forma online.
6. Program kursów/szkoleń oraz system ich realizacji, czas oraz miejsce odbywania zajęć, jak również zasady odpłatności za poszczególne kursy/szkolenia, podawane są do wiadomości Kursantom przy zgłaszaniu przez nich uczestnictwa w danym kursie/szkoleniu lub na adres e-mail podany przy zapisie 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
7. W przypadku braku odpowiedniej liczby uczestników danego kursu/szkolenia, CNIb Żak zastrzega sobie prawo do zmian podanego wcześniej terminu jego rozpoczęcia lub też odwołania kursu/szkolenia, przy jednoczesnym zapewnieniu Kursantom możliwości nauki na innych kursach/szkoleniach tematycznie pokrewnych.
8. Z ważnych powodów Kursant może wnosić o zmianę terminu kursu/szkolenia lub zmianę jego rodzaju (reklamacje@zak.edu.pl). CNIb Żak uwzględni wniosek Kursanta w miarę istniejących możliwości, o ile nie spowoduje to pogorszenia warunków odbywania kursów/szkoleń przez pozostałych Kursantów. Odpowiedź zostanie udzielona kursantowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
9. W przypadku dyscyplinarnego skreślenia Kursanta z listy Kursantów na zasadach wymienionych w pkt 4 jak również w przypadku rezygnacji Kursanta z uczestnictwa w kursie/szkoleniu, zwrot opłat za kurs/szkolenie nie przysługuje.
10. W przypadku braku możliwości podjęcia nauki z przyczyn istniejących po stronie CNIb Żak, Kursant ma prawo do zwrotu opłaty za kurs/szkolenie. Zmiana terminu rozpoczęcia zajęć kursu/szkolenia, jak i również zmiana miejsca prowadzenia kursu/szkolenia, nie jest uważana za leżącą po stronie CNIb Żak przyczynę uniemożliwiającą rozpoczęcie nauki.
11. Po ukończeniu kursu/szkolenia Kursant otrzymuje dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.
12. Reklamacje dotyczące korzystania z usług świadczonych przez CNIb Żak należy zgłaszać w formie pisemnej lub drogą mailową na adres: reklamacje@zak.edu.pl
13. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) oznaczenie Kursanta oraz reklamowanej usługi;
 - b) wskazanie i uzasadnienie podstaw reklamacji;
 - c) wskazanie zakresu żądania składającego reklamację.
14. Jeśli reklamacja nie zawiera danych, o których mowa w pkt 13 CNIb Żak pozostawi ją nierozpatrzoną po uprzednim wezwaniu Kursanta za pośrednictwem poczty elektronicznej do jej uzupełnienia.
15. W ciągu 14 dni od dnia doręczenia reklamacji CNIb Żak rozpatrzy doręczoną reklamację.
16. Po rozpatrzeniu reklamacji CNIb Żak prześle podjętą decyzję Kursantowi za pomocą poczty elektronicznej.
17. W przypadku zawarcia umowy na odległość Kursantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w pkt 18.
18. W przypadku zawarcia umowy w terminie krótszym niż 14-dni od rozpoczęcia kursu, Kursant ma prawo odstąpić od umowy w trybie wskazanym w pkt 17, jednak w przypadku uczestnictwa w części kursu zobowiązany będzie do poniesienia proporcjonalnych kosztów tych zajęć.
19. W celu odstąpienia od umowy Kursant musi złożyć oświadczenie o odstąpieniu i wysłać je na adres mailowy: elo@zak.edu.pl lub pocztą na adres: Centrum Nauki i Biznesu "Żak", ul. Milionowa 21, 93-105
20. Formularz odstąpienia od umowy dostępny jest na stronie internetowej www.zak.edu.pl/dokumenty
21. W przypadku odstąpienia od umowy koszty, o których mowa w pkt 10 i 17 zwrócone zostaną na rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu w terminie do 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu
22. Prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży nie przysługuje w przypadku dostarczania Treści Cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
23. W zakresie odpowiedzialności CNIb Żak za wykonanie usługi znajdują zastosowanie przepisy dotyczące umowy zlecenia, tj. art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) i odpowiedzialności wynikającej z tych przepisów.
24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Wszelkie spory rozstrzygane będą przed sądem właściwym.
25. W przypadku kursów online CNIb Żak udostępnia link do zajęć. Kursant zobowiązany jest posiadać:
 - a) komputer ze stabilnym łączem internetowym;
 - b) przeglądarkę internetową;

c) mikrofon oraz głośniki.

26. Dane przedsiębiorstwa Centrum Nauki i Biznesu "ŻAK" Sp. z o. o., ul. Milionowa 21, 93-105 Łódź, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydziału Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000254643, wysokość kapitału zakładowego: 31.450.000,00 zł, REGON: 100190115, NIP: 729-259-78-69, e-mail: administrator@zak.edu.pl, numer telefonu: 798 299 599.

Oświadczam, że akceptuję program kursu/szkolenia Kurs przygotowawczy do egzaminów eksternistycznych z zakresu LO ONLINE. Jednocześnie oświadczam, że znane mi są niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa oraz że wyrażam zgodę na ich włączenie do umowy zlecenia regulującej zasady pobierania przeze mnie nauki w CNiB Żak.